

УТВЕРЖДЕНО
приказом МКОУ «Советская СОШ»
от _____ 2017г.
от _____
директор школы
Гусейнов А.С.
_____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема детей в 10 класс
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Советская средняя общеобразовательная школа»**

**Положение
о правилах приёма детей в 10 класс
МКОУ «Советская СОШ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Порядок приема в десятые классы школы разработан в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, создание условий для выпускников основной школы в продолжении образования в 10-11 классах общеобразовательных учреждений, определения условий приема, порядка представления документов.

1.2. Порядок приема в десятые классы школы составлен на основе Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении в РФ.

1.3. Количество комплектуемых 10-х классов регламентируется финансовыми возможностями отрасли, наличием педагогических кадров и помещений в общеобразовательном учреждении и утверждается учредителем.

2. СРОКИ ПРИЕМА.

2.1. Прием заявлений в десятые классы начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании, заканчивается по мере комплектования классов не позднее 1 сентября текущего года.

3. УСЛОВИЯ ПРИЕМА.

3.1. В десятые классы школы принимаются выпускники девятых классов, успешно окончившие вторую ступень обучения и получившие аттестат об основном общем образовании.

3.2. В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов данного образовательного учреждения; граждане, проживающие в микрорайоне, закрепленном за общеобразовательным учреждением.

3.3. Граждане, не проживающие на данной территории могут быть приняты в десятые классы образовательного учреждения при наличии свободных мест в классах (менее 25 человек).

3.4. При комплектовании десятых классов с изучением отдельных предметов на профильном уровне изменение программы обучения (углубленной на

традиционную) возможно только с согласия обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) на основании письменного заявления.

3.5. Выпускники девятых классов данного образовательного учреждения, поступавшие в другие учебные заведения, имеют право на прием в десятые классы на общих основаниях, то есть при наличии свободных мест на момент подачи заявления. При отсутствии таковых руководитель образовательного учреждения совместно с муниципальными органами образования решают вопрос о создании условий для получения гражданами общего полного (среднего) образования.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ.

4.1. Для зачисления в десятые классы выпускники девятых классов данного образовательного учреждения представляют следующие документы: заявление на имя руководителя образовательного учреждения; аттестат об основном общем образовании. Для учащихся, пришедших из других образовательных учреждений, добавляются следующие документы: медицинская карта; личное дело учащихся; паспорт учащегося или одного из родителей (лица, их заменяющих) с указанием места жительства.

5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ.

5.1. Зачисление учащихся в десятые классы осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения по мере подачи заявления не позднее 1 сентября текущего года.

5.2. При зачислении учащихся в классы с изучением отдельных предметов на профильном уровне учитываются: желание учащихся, отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня.

5.3. При зачислении учащихся в десятые классы директор школы обязан ознакомить поступающих, родителей или лиц, их заменяющих, с уставом учреждения и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса