

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 27.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «Советская
средняя общеобразовательная
школа»



Гусейнов А.С.

«27» августа 2016 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема учащихся в 1-й класс

МКОУ «Советская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Порядок) разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Требования данного Положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ, п.1 и 1.1.; ст.5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п.59 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утверждённом Постановлением Правительства РФ, приказа № 107 от 15.02.2012. Министерства образования и науки России «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы. Порядок приема согласован и контролируется Учредителем, имеет гласный, открытый, четко регламентированный характер.

1.3. При приеме в МКОУ «Советская средняя общеобразовательная школа» (далее школа) родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

2. Порядок приёма

2.1. В школу принимаются все дети, проживающие на данной территории (закреплённой нормативными документами администрации Бабаюртовского района) и имеющие право на получение образования.

2.2. Гражданам, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест (п. 50 Типового положения об образовательном учреждении). Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 20 обучающихся.

2.3. Обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. Прием детей раннего возраста осуществляется с письменного заявления родителей.

3. Организация процедуры приема

3.1. Прием документов от граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой, осуществляется по 1 июня по мере поступления заявлений родителей.

3.2. Прием документов от граждан, не проживающих на территории, закрепленной за школой, осуществляется по 1 июля по мере поступления заявлений родителей.

Право первоочередной подачи заявлений предоставляется родителям детей, проживающих на закрепленной территории.

3.3. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются у заместителя директора по учебно-воспитательной работе в журнале приема заявления в первый класс.

3.4. После регистрации заявления заявителю предоставляется уведомление, заверенное подписью ответственного за прием документов и печатью школы.

3.5. Для зачисления ребенка в 1 класс родители (законные представители) представляют в школу:

3.5.1. Заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы;

3.5.2. Свидетельство о рождении ребенка (его копию);

3.5.3. Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства родителя (законного представителя);

3.6. При приеме детей в учреждение родители (законные представители) знакомятся с его Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

3.7. Родители имеют право на выбор формы образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

4. Заключительные положения

4.1. После приема заявлений оформляется зачисление в школу с 1 сентября приказом директора школы в течение 7 дней со дня подачи, но не позднее 5 сентября текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.2. По окончании приема детей составляются списки детей по классам согласно заявлениям родителей.

4.3. В данное Положение могут быть внесены дополнения, изменения соответствующим приказом вышестоящих органов или школы.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ
«Советская средняя
общеобразовательная школа»

Гусейнов А.С.

«14» январь 2017 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ ДОПОЛНЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

о порядке приема учащихся в 1-й класс

МКОУ «Советская средняя общеобразовательная школа»

Во исполнении письма МОН РД № 069427/01-18/16 от 02.12.2016года , и на основании приказа МКОУ « Советская СОШ» №35 от 06.12.2016 года.

« Об изменении сроков подача заявлении для приема в 1- класс».

Внести следующие изменения в положение «о порядке приема учащихся в 1-й класс

МКОУ «Советская средняя общеобразовательная школа». В разделе 3 пункта 3.1 в положение «о порядке приема учащихся в 1-й класс».

Прием документов от граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой, осуществляется по 1 июня по мере поступления заявлений родителей.

Изменить в следующей редакции;

с не «позднее 1-го июня» на « не позднее 24 апреля»;

в разделе 3 пункта 3.2 в положение «о порядке приема учащихся в 1-й класс». Прием документов от граждан, не проживающих на территории, закрепленной за школой, осуществляется по 1 июля по мере поступления заявлений родителей.

Изменить в следующей редакции;

с не «позднее 1-го июля» на « не позднее 25 апреля»;